



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Szkolenie biblioteczne [S1Lot1>SB]

Przedmiot

Kierunek studiów

Lotnictwo

Rok/Semestr

1/1

Studia w zakresie (specjalność)

–

Profil studiów

ogólnoakademicki

Poziom studiów

pierwszego stopnia

Język oferowanego przedmiotu

polski

Forma studiów

stacjonarne

Wymagalność

obligatoryjny

Liczba godzin

Wykład

0

Laboratorium

0

Inne (np. online)

0

Ćwiczenia

0

Projekty/seminaria

2

Liczba punktów ECTS

0,00

Koordynatorzy

mgr Sylwia Krajewska

sylwia.krajewska@put.poznan.pl

Wykładowcy

mgr Sylwia Krajewska

sylwia.krajewska@put.poznan.pl

Wymagania wstępne

Student powinien posiadać podstawowe umiejętności z zakresu korzystania z komputera, poruszania się po platformie e-learningowej, korzystania z Internetu.

Cel przedmiotu

Przekazanie studentom podstawowych informacji na temat organizacji pracy Biblioteki PP oraz jej oferty usługowej. Rozwijanie u studentów umiejętności korzystania z zasobów informacyjnych własnej biblioteki oraz zasobów innych bibliotek w kraju i za granicą.

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

1. Student korzystając z zasobów bibliotecznych wie jak zorganizowane są zbiory biblioteczne i zna podstawowe pojęcia z zakresu ochrony prawa autorskiego, bezpieczeństwa informacji i ochrony własności intelektualnej [L1_W12].

Umiejętności:

Student potrafi samodzielnie wyszukiwać potrzebne materiały informacyjne, potrafi korzystać z katalogu

online Biblioteki PP oraz innych katalogów bibliotecznych, baz danych i Internetu. [L_U01].

Kompetencje społeczne:

Student ma świadomość tworzenia i istnienia krajowych oraz światowych katalogów bibliotecznych, baz danych, repozytoriów, systemów gromadzących dane. Student ma świadomość odpowiedzialności za wypożyczone materiały biblioteczne [L_K01].

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Ocena czy Student potrafi należycie korzystać ze zbiorów bibliotecznych.

Treści programowe

1. Ogólne informacje o funkcjonowaniu Biblioteki PP.
2. Ogólne informacje o udostępnianiu zbiorów bibliotecznych Biblioteki PP
3. Katalogi komputerowe Biblioteki PP.
4. Zasady udostępniania zbiorów na zewnątrz.
5. Zasady udostępniania książek, czasopism, norm i innych materiałów bibliotecznych na miejscu.
6. Zasady działania wypożyczalni międzybibliotecznej.
7. Usługi oferowane przez Bibliotekę PP: pokoje pracy zespołowej, stanowiska dla studentów z dysfunkcjami, wypożyczanie laptopów, tabletów.

Metody dydaktyczne

Ćwiczenia przedmiotowe: prezentacja multimedialna, wycieczka po Bibliotece PP.

Literatura

Podstawowa

Regulamin korzystania z zasobów systemu biblioteczno-informacyjnego Politechniki Poznańskiej.

Uzupełniająca

-

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	3	0,00
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	2	0,00
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwium/egzaminu, wykonanie projektu)	1	0,00